

DOMANDA DI RILASCIO TESSERA DI RICONOSCIMENTO
(D.P.R. 28/07/1967, n. 851 e Circ. Pres. Cons. Min. 28/03/1968, n. 24650/7/17)

Alla Corte d'Appello di PALERMO

_____ sottoscritt _____
qualifica _____
in attività di servizio presso _____
Pensionato con qualifica _____

CHIEDE CHE VENGA RILASCIATA LA TESSERA DI RICONOSCIMENTO

{ a sé medesimo _____
al coniuge non dipendente statale _____
al _____ figli _____
nat a _____ provincia _____
il _____ residente _____
provincia _____ Via _____ n. _____
stato civile _____ statura cm. _____
capelli _____ occhi _____
segni particolari _____

Esiste provvedimento di separazione o divorzio? _____

Ha figli minori di anni 18? _____

È convivente con il coniuge per il quale è richiesta la tessera? _____

È convivente con il figlio per il quale è richiesta la tessera? _____

Acconsente affinché la tessera sia valida per l'espatrio? _____

Tessera in sostituzione di quella che si versa o smarrita Mod. _____ N. _____

Il sottoscritto dichiara che le fotografie allegate sono quelle del Sig. _____
e che i dati trascritti rispondono a verità.

Dichiara, altresì, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 3 lett. b) c) d) e) f) g) legge 21/11/1967 n. 1185.

Data, _____

(firma del richiedente)

Dichiarazione di assenso del coniuge del richiedente (non separato né divorziato):

_____ sottoscritt _____ acconsente affinché la tessera di riconoscimento, con la presente istanza richiesta a favore della persona sopra generalizzata (dipendente oppure figlio minore degli anni diciotto), sia rilasciata valida per l'espatrio (lettera b) e a) dell'art. 3 della legge 21/11/1967, n. 1185).

Data _____

FIRMA _____
(firma del coniuge)

vedi retro

(timbro Ufficio di appartenenza)

VISTO: dichiaro che il suindicato dipendente presta servizio presso questo Ufficio con la qualifica di _____
_____ e ha apposto la sottoscrizione in mia presenza.

Data _____

IL CAPO DELL'UFFICIO

AVVERTENZE

1. *La richiesta della tessera deve essere redatta a stampatello e corredata da due fotografie (uguali) a recenti formato tessera recanti a tergo le generalità (cognome, nome, data di nascita) e la firma.*
2. *Allegare copia di un documento di riconoscimento del richiedente.*
3. *I figli che abbiano compiuto gli anni 18 non hanno diritto alla tessera a meno che non siano permanentemente inabili al lavoro, il che deve risultare da un certificato rilasciato da un sanitario fiscale dell'Amministrazione in base alle norme vigenti per le pensioni.*
4. *Limitazioni al rilascio del documento valido per l'espatrio, previste dalla legge 21/11/1967 n. 1185 e successive modifiche art. 24 L. 20/01/2003:**
5. **L genitori** *che, avendo prole minore, non ottengano l'autorizzazione del giudice tutelare, l'autorizzazione non è necessaria quando il richiedente abbia l'assenso (reso davanti all'autorità che rilascia il documento) dell'altro genitore, o quando sia titolare esclusivo della potestà sul figlio;*
6. **L minori** *che siano privi dell'assenso di chi esercita la potestà tutoria (assenso reso direttamente sulla domanda di rilascio, vedi dichiarazione particolare del richiedente):*
7. *Ai sensi dell'art. 2 lett. B del D.P.R. 28/07/1967 n. 851, le tessere sono valide per recarsi all'estero nei paesi con i quali vigono particolari accordi internazionali in materia di riconoscimento della Carta di Identità come titolo valido per l'espatrio.*
8. *Pertanto la stampigliatura "valida per l'espatrio" non viene più apposta.*
9. *In caso di smarrimento del documento si è soggetti all'obbligo di notificare alla propria Amministrazione, mediante circostanziata denuncia, in carta semplice, l'avvenuto smarrimento.*
10. *Alla domanda per ottenere il rilascio del duplicato della tessera smarrita l'interessato dovrà allegare copia della denuncia di smarrimento.*
11. *Competente al rilascio, al rinnovo, alle variazioni, alla convalida delle tessere per il personale in quiescenza è la Corte d'Appello nel cui distretto trovasi il Comune di residenza. Le tessere del personale in servizio Mod. AT e BT possono essere convalidate anche dall'Ufficio di appartenenza.*
12. *Le richieste di modifica di dati anagrafici o altri, accompagnate dalla tessera, debbono essere formulate su domanda vistata dall'Ufficio di appartenenza del richiedente.*
13. *Analogamente a quanto stabilito per- l'espatrio dei titoli di passaporto ordinario il soggiorno per turismo nei Paesi consentiti (Austria, Belgio, Francia, Grecia, Lussemburgo, Malta, Olanda, Principato di Monaco, Repubblica Federale Tedesca, Svizzera e Turchia non potrà superare il periodo di tre mesi, il soggiorno superiore a 3 mesi, anche per motivi di servizio. deve essere autorizzato dai locali organi di polizia..*
14. *"Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla presente legge sono puniti dal Codice penale e dalle leggi speciali", - Art. 25, comma primo della legge 4 gennaio 1968 n. 15.*

*presa visione
(firma del richiedente)*

spazio riservato all'Ufficio

Rilasciata tessera Mod. _____ N. _____ il _____

Per ricevuta della tessera

Palermo, _____

Firma _____